



Comune di Sennariolo

PROVINCIA DI OR

DETERMINAZIONE AREA AMMINISTRATIVA N. 108 DEL 28/07/2020 REG.GEN N.53 DEL28/07/2020

Ufficio segreteria

OGGETTO:

ASSUNZIONE IN PROVA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DOTTOR MATTU FRANCESCO CON IL PROFILO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO-CONTABILE CAT. D.

L'anno duemilaventi del mese di luglio del giorno ventotto nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DELL' AREA AMMINISTRATIVA

Visti

il D. Lgs. 18/08/2000, n. 267, recante «*Testo Unico sull'ordinamento degli enti locali*»;

la legge 07/08/1990, n. 241, recante «*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*»;

il D. Lgs. 23/06/2011, n. 118, recante «*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi*»;

la legge 06/11/2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*» (c.d. Legge Anticorruzione);

lo Statuto Comunale;

il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

il regolamento di contabilità, approvato con delibera di C.C. n. 6 del 18/03/2009;

il piano triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza anno 2019-2020-2021, approvato con delibera di G.C. n. 3 del 29/01/2020;

il regolamento comunale per la disciplina dei controlli interni, approvato con delibera di C.C. n. 12 del 11/03/2013 e modificato con successiva delibera di C.C. n. 19 del 19/07/2013;

il decreto del Sindaco n. 2 in data 25/03/2020, di attribuzione alla sottoscritta dell'incarico di Responsabile dell'Area Amministrativa e finanziaria;

il D. Lgs. 18 aprile 2006, n. 50, abrogativo del D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163, recante «*Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Sennariolo. Responsabile Procedimento: CINZIA COSSA (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line*

concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture» (c.d. «Nuovo Codice dei contratti pubblici»);

l'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. per cui non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse;

Il Responsabile del Procedimento del presente atto è la Dr.ssa Caterina Puggioni

Premesso che:

con deliberazione della Giunta Municipale n.60 del 30.10.2019, modificata con deliberazione della Giunta Municipale n.1/2020 , è stato approvato il Piano triennale del fabbisogno di personale per il periodo 2019/2021, dove è prevista, fra l'altro, la copertura a tempo pieno e indeterminato, per l'anno 2019, di n. 1 posto di "Istruttore Direttivo Amministrativo-Contabile" cat. D presso l'Area Finanziaria, mediante mobilità o scorrimento di graduatorie di altri Enti per assunzioni a tempo indeterminato o concorso pubblico per titoli ed esami;

la relativa procedura di mobilità obbligatoria di cui all'art. 34 bis del D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., avviata con nota prot. N, 3366 del 31.10.2019 con riscontro con n. 43700 del 7.11.2019 protocollata in data 8.11.2019 al n. 3439, ha avuto esito negativo;

la mobilità volontaria esterna per la copertura del medesimo posto, attivata con determinazione n. 220-92 del 20.12.2019, ai sensi dell'art. 30 del D.lgs. 165/2001, ha anch'essa avuto esito negativo, non essendo pervenuta alcuna domanda di partecipazione;

la citata procedura, riaperta si è conclusa con esito negativo;

lo scorrimento di graduatorie per assunzioni a tempo indeterminato di altri Enti è risultato infruttuoso;

con deliberazione consiliare n. 3 del 27/03/2019 si è approvato il DUPS 2019-2020-2021;

con deliberazione consiliare n. 4 del 27/03/2019 si è approvato il bilancio di previsione anno 2019, bilancio pluriennale 2019-2020-2021;

con deliberazione n. 60 adottata il 30 ottobre 2019 è stata approvata la programmazione triennale del fabbisogno del personale dando atto che nel corso dell'anno 2019 si provvederà:

con deliberazione n. 86 adottata il 19 dicembre 2019 è stata approvata la rettifica programmazione triennale del fabbisogno del personale;

con delibera n. 1 del 15 gennaio 2020 è stato confermato il fabbisogno del personale approvato con delibera n. 60 del 30.10.2020;

Considerato che:

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Sennariolo. Responsabile Procedimento: CINZIA COSSA (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

- con delibera della Giunta Comunale n.1 del 15.01.2020, ha proceduto a richiedere al Comune di Bosa la stipula di un accordo per l'assunzione e copertura di un posto analogo di un istruttore direttivo amministrativo- contabile cat D1 area finanziaria a tempo pieno e indeterminato attingendo dalla graduatoria degli idonei del concorso pubblico indetto dal Comune di Bosa e pubblicato nella gazzetta ufficiale n. 97 del 10.12.2019 con scadenza 09.01.2020;
 - con determinazione n. 1064 R.G. del 11/11/2019 è stato approvato il bando di Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo pieno e indeterminato n. 1 posto di "Istruttore Direttivo Amministrativo-Contabile" cat. D presso l'Area Finanziaria;
 - lo stesso bando è stato pubblicato all'Albo Pretorio del Comune, sul sito internet istituzionale dell'Ente, nella sezione Amministrazione trasparente –bandi di concorso, e trasmesso a tutti i Comuni della Sardegna;
 - il relativo avviso è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale -Quarta Serie Speciale n. 97 del 10/12/2019;
 - con determinazione n. 135 R.G. del 11/2/2020 si è provveduto all'ammissione dei candidati che hanno presentato regolare domanda nel termine fissato, in possesso dei requisiti richiesti, ed alla esclusione di coloro che sono risultati sprovvisti degli stessi requisiti o che non hanno provveduto ad integrare la domanda, così come richiesto;
 - con determinazione n.136 R.G. del 11/2/2020 è stata nominata la Commissione Esaminatrice del concorso;
 - le prove scritte si sono svolte il 27 e 28 febbraio 2020;
 - con determinazione n. 360 R.G. del 28/4/2020 si è provveduto ad integrare la composizione della Commissione Esaminatrice con un esperto di lingua Inglese;
 - in data 26/5/2020 si è svolta la prova orale;
 - al termine dei lavori il Presidente della Commissione Esaminatrice ha rimesso al Responsabile dell'Area Affari generali e istituzionali i verbali del concorso, compresa la graduatoria finale di merito, unitamente a tutti gli atti della procedura;
- Vista la determinazione n. 451 R.G. del 3/6/2020 con la quale il Responsabile dell'Area Affari generali e istituzionali ha approvato tutte le operazioni inerenti il Concorso in oggetto, ed ha dichiarato vincitrice la Dott.ssa Michela Maddalena Piras nata il 25/10/1976 con il punteggio di 92/100 e il secondo classificato Dott Mattu Francesco con il punteggio di 75 /100;

Verificato che questo ente:

è in regola con gli obblighi di riduzione delle spese di personale rispetto al tetto di spesa anno 2008 ;

ha rilevato la mancanza, per l'anno 2020, di dipendenti in soprannumero o in eccedenza e tale situazione, alla data odierna, non risulta modificata;

ha approvato il piano triennale delle azioni positive a favore delle pari opportunità, ai sensi dell'art. 48, comma 1 del D.lgs. n. 198/2006;

ha attivato la piattaforma telematica per la certificazione dei crediti vantati dai privati;

non versa in situazioni di deficitarietà strutturale;

Rilevato inoltre che questo Comune:

- ha rispettato il vincolo del pareggio di bilancio per l'anno 2019;
- con deliberazioni C.C. n. 3 del 11.03.2020 ha approvato il D.U.P. ed il Bilancio di previsione finanziario 2020-2022 (art. 151 del d.lgs. n. 267/2000 e art. 10, d.lgs. n. 118/2011);
- con deliberazione consiliare n. 4 del 11/03/2020 si è approvato il bilancio di previsione di previsione anno 2020-2021-2022
- con deliberazione G.M. n.24 del 10.06.2020 ha approvato gli Obiettivi di Performance per l'anno 2020;
- con deliberazione C.C. n. 08 del 23/7/2020 ha approvato il Rendiconto della Gestione per l'esercizio 2019 (art. 227 del D.LGS. N. 267/000);
- con deliberazione C.C. n. 32 del 17/12/2019 ha preso atto che la partecipazione di questo ente in società e/o altri organismi attivi alla data del 31/12/2018, è esclusa dall'ambito di consolidamento di cui al comma 8 dell'art. 151 del D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii;
- i dati relativi ai suddetti atti sono stati inviati alla Banca dati delle amministrazioni pubbliche;

Vista la capacità assunzionale dell'Ente per l'anno 2020, ai sensi del DPCM 17 marzo 2020, attuativo dell'art. 33, comma 2, del Decreto legge n. 34/2019 all. 1);

Accertato che, anche a seguito della presente assunzione, la spesa del personale rispetta il limite del valore medio del triennio;

Dato atto che il Dr.Mattu Francesco in data 13.07.2020 è stato sottoposto a visita medica e ha superato gli accertamenti medici di rito;

Ritenuto pertanto opportuno:

- provvedere all'assunzione in prova a tempo pieno e indeterminato del dr Mattu Francesco nato a Nuoro il 13.01.1989 con il profilo di Istruttore Direttivo amministrativo-contabile cat. D, presso l'Area Finanziaria, con decorrenza 29/07/2020;
- stipulare con la stessa apposito contratto individuale di lavoro;

Accertato che non sussistono situazioni di conflitto di interesse, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000;

Visto il D.lgs. n. 267/2000 sull'ordinamento degli enti locali;

DETERMINA

La narrativa che precede s'intende interamente richiamata e conseguentemente:

- Di assumere in prova a tempo pieno e indeterminato dr Mattu Francesco nato a Nuoro il 13.01.1989 con il profilo di "Istruttore Direttivo Amministrativo-contabile" Cat. D, con decorrenza 29/7/2020;
- di attribuire alla stessa il trattamento economico e giuridico stabilito per la Cat. D1 dal vigente CCNL, oltre l'assegno per il nucleo familiare, se spettante, ed il trattamento accessorio;
- di stipulare con il dr Mattu Francesco apposito contratto individuale di lavoro.

Il Responsabile del Servizio
CATERINA DR.SSA PUGGIONI

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Comune di Sennariolo, li _____ Il Responsabile del Servizio Finanziario

Città, li 29/07/2020

IL SEGRETARIO COMUNALE
CATERINA DR.SSA PUGGIONI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia conforme all'originale, è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 29/07/2020 al 13/08/2020.

Sennariolo, li _____

Il Segretario Comunale
F.to: CATERINA DR.SSA PUGGIONI